

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点、課題や改善点
環境・体制整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか		○	建設時園児10人1クラスの配置での部屋の置き差で設計されたが、今年度11名で1クラスとしたこともあり、少し狭いな感じが否めない。
	②	職員の配置数は適切であるか。	○		国基準は4:1のところ市の基準で3:1での職員配置をしているが、産休の職員や、日によっては体調不良で休む職員がいると体制作りが難しいところがある。
	③	生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっているか。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	○		仕切れる空間や、クールダウンのスペースが設けられると良い。
	④	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	○		
業務改善	⑤	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか		○	PDCAサイクルの周知が職員間でまだできていない。
	⑥	保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	○		毎年11月にアンケートを取り、12月保護者会で保護者向けの説明をしている。
	⑦	事業者向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	○		
	⑧	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか		○	
	⑨	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	○		今年度は、コロナ感染予防の観点から、外部での研修は自粛した。
	⑩	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成しているか	○		
	⑪	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	○		知的クラスの方には簡単なツールがあるが、肢体不自由児クラスには難しい。
	⑫	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	○		
	⑬	児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	○		
	⑭	活動プログラムの立案をチームで行っているか	○		クラス単位での活動プログラムの立案になっており、クラス間の共有が難しいところがある。
	⑮	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	○		
	⑯	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせる児童発達支援計画を作成しているか	○		

⑰	支援開始前には職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	○		朝礼で職員全体での打ち合わせを行なっているが、その後バス添乗の職員もいることで、クラスでの細かい打ち合わせが十分に時間は取れていない。
⑱	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	○		支援の振り返りについてはコロナウイルス感染予防対策の中で14時降園でのご協力をいただき、その後の時間に余裕ができてクラスでの振り返り時間ができた。
⑲	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	○		
⑳	定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断しているか	○		
㉑	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	○		サービス担当者会議がなかなか行われていないのが現実
㉒	母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っているか	○		
㉓	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合)地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っているか	○		市の簡易マザーズホームの職員には情報を頂けるよう連絡を取っている。
㉔	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合)子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えているか	○		
㉕	移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚部)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	○		コロナウイルス感染予防対策の為、市の特別支援協議会がすべて中止となった。
㉖	移行支援として、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	○		引き継ぎのための連絡票の記載や、必要であれば、直接の引継ぎや電話連絡を行なっている。
㉗	他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	○		コロナウイルス感染予防対策の為、外部との連携ができなくなった。
㉘	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	○		コロナウイルス感染予防対策の為、市内保育所との交流保育が中止となり、交流の機会がなくなってしまった。
㉙	(自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか	○		
㉚	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	○		
㉛	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)の支援を行っているか	○		保護者向けの研修は保護者会の中で行なっている。
㉜	運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	○		

③③	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか	○		定期的な面談のほかに希望者面談を行なったり、気になる親御さんには職員からお声を掛けての面談を設定している。また、電話連絡もまめに行なっている。
③④	定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	○		
③⑤	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	○		以前は保護者会の中でランチ会なども行なっていたが、今年度は飲食を控えたため、行なえなかった。
③⑥	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速にかつ適切に対応しているか	○		
③⑦	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	○		さざんかだよりやその他お手紙などでの発信
③⑧	個人情報の取扱いに十分注意しているか	○		写真の取り扱いにもっと検討が必要
③⑨	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	○		外国人保護者が増え、細かいところまで伝わらない事があり、どのようなコミュニケーション方法があるのか個々に合わせていく配慮をしている。
④⑩	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	○		
④⑪	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか	○		毎月1回地震や火事、水害などを想定して訓練を行なっている。
④⑫	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	○		現在行っている訓練以外にバス送迎や散歩途中等バージョンを変えて取り組んでいきたい。
④⑬	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等の子どもの状況を確認しているか	○		
④⑭	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	○		
④⑮	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	○		文字だけでなく、グラフなど作成し、より意識できるようしたいと考えている。
④⑯	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	○		研修という形ではなく、いろんな場面を想定しての取り組みができるよう検討している。
④⑰	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了承を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか	○		